

ROMÂNIA
JUDEȚUL PRAHOVA
PRIMĂRIA COMUNEI TOMȘANI
Tel.0244237000



APROBAT,
PRIMAR
PELIN MIHAI-FLORIN



A N U N Ț

Primăria comunei Tomșani, județul Prahova organizează concurs pentru ocuparea postului contractual de execuție vacant de șofer pentru microbuzul școlar, în data de 25.11.2015 ora 10.00-proba scrisă.

Dosarele de înscriere la concurs se pot depune până la data de 17.11.2015, ora 16.00, la sediul Primăriei comunei Tomșani, județul Prahova.

BIBLIOGRAFIA

PENTRU CONCURSUL ORGANIZAT ÎN VEDEREA OCUPĂRII POSTULUI VACANT DE SOFER PENTRU MICROBUZUL ȘCOLAR

- Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată ;
- Legea nr. 477/2004 privind Codul de conduită al personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice ;
- O.U.G. nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice modificată și completată;
- Regulamentul de organizare și funcționare al aparatului de specialitate al Primarului comunei Tomșani, județul Prahova
- Legea nr. 319/2006 privind sănătatea și securitatea în muncă, cu modificările și completările ulterioare;

CRITERII PENTRU ÎNSCRIEREA ȘI PARTICIPAREA LA CONCURSUL ORGANIZAT ÎN DATA DE 25.11.2015 PENTRU OCUPAREA POSTULUI CONTRACTUAL DE EXECUȚIE VACANT DE ȘOFER PENTRU MICROBUZUL ȘCOLAR

I. CONDIȚII GENERALE, conform Hotărârii Guvernului nr. 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, modificată și completată;

Poate participa la concursul pentru ocuparea unui post vacant persoana care îndeplinește cumulativ următoarele condiții :

- are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România ;
- cunoaște limba română, scris și vorbit ;
- are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- are capacitate deplină de exercițiu ;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate ;
- îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice, potrivit cerințelor postului pentru care se organizează concurs ;

-nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

II. CRITERII SPECIFICE :

- Studii : școala profesională sau studii medii;
- Permis de conducere categoria „D”;
- Atestat profesional pentru transport public de persoane în termen de valabilitate.

DOCUMENTELE NECESARE PENTRU ÎNTOCMIREA DOSARULUI DE CONCURS

1. Cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatorice ;
2. Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz ;
3. Copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică ;
4. Copie xerox permis de conducere categoria „D” ;
5. Aviz psihologic ;
6. Copie xerox atestat profesional pentru transportul public de persoane în termen de valabilitate
7. Carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitate de șofer, în copie;
8. Cazierul judiciar;
9. Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate ;
10. Curriculum vitae.
11. Dosar cu șină.

❖ Documentele vor fi prezentate în original și copie xerox.

ÎNTOCMIT,
Inspector resurse umane,
Zidaru Valentina

